

Số: 35/KH- THCS DH

Diễn Hải, ngày 21 tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH

Vận động tài trợ cơ sở giáo dục trường THCS Diễn Hải Năm học 2020 – 2021

I. Căn cứ để xây dựng kế hoạch:

Thông tư số 36/2017/DH- BGDDT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục trong hệ thống Quốc dân;

Thông tư số 16/2018/DH-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 7383/UBND-VX ngày 27/9/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/DH-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 9337/UBND ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc quy định nội dung vận động tại Thông tư số 16/2018/DH-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo;

Công văn số 2354/SGD&ĐT-KHTC ngày 10/12/2018 của SGD&ĐT Nghệ An về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/DH-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở trên hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 2274/UBND-TCKH ngày 25/12/2018 của UBND huyện Diễn Châu về việc triển khai thông tư số 16/2018-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở trên hệ thống giáo dục quốc dân.

Công văn số 1620/SGD&ĐT-KHTC ngày 19/8/2020 của Sở Giáo dục và đào tạo Nghệ An về việc hướng dẫn công tác quản lý thu, chi năm học 2020-2021 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Công văn số 1802/UBND- GD&ĐT ngày 27/8/2020 của UBND huyện Diễn Châu về việc triển khai thực hiện văn bản của SGD&ĐT Nghệ An về việc thực hiện các khoản thu, chi năm học 2020-2021 tại các cơ sở công lập trên địa bàn Huyện;

Căn cứ biên bản kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất – trang thiết bị dạy học cần tu sửa, mua sắm, làm mới phục vụ cho năm học 2020 – 2021 vào ngày 20/8/2019 của đại diện thường trực HĐND Diễn Hải, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đại diện lãnh đạo nhà trường.

Căn cứ biên bản thống nhất chủ trương trong chi ủy, chi bộ nhà trường vào ngày 20/08/2020; Biên bản thống nhất trong ban giám hiệu và hội đồng nhà trường vào ngày 20/08/2020;

Căn cứ tình hình thực tế nhu cầu cần tu sửa về cơ sở vật chất của nhà trường năm học 2020-2021, Trường THCS Diễn Hải xây dựng kế hoạch vận động tài trợ cơ sở giáo dục năm học 2020-2021 như sau:

Căn cứ vào ý kiến đề xuất của BCH Hội cha mẹ học sinh;

II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Mục đích:

Huy động cộng đồng xã hội, các nhà hảo tâm, mọi người dân và cha mẹ học sinh tham gia vào quá trình giáo dục đồng thời đóng góp công sức, vật chất và tiền của cùng Nhà nước chăm lo xây dựng cơ sở vật chất và các điều kiện cho hoạt động giáo dục để góp phần tạo nên trường lớp ngày càng khang trang hơn, phương tiện dạy học ngày càng đầy đủ hơn, điều kiện sinh hoạt của các em học sinh ngày càng được cải thiện, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục của nhà trường.

2. Tình hình thực tế

- Thuận lợi: Có sự ủng hộ đồng thuận của UBND, cán bộ giáo viên nhân viên, ban đại diện phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân trên địa bàn trường tuyển sinh.

- Khó khăn: Gần 50 % phụ huynh là công giáo nên việc vận động tài trợ cũng sẽ gặp nhiều khó khăn. Bên cạnh đó nhiều phụ huynh học sinh chủ yếu là sản xuất nông nghiệp và làm công việc tự do nên thu nhập thấp.

3. Đối tượng vận động: Tất cả phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn các xã trường tuyển sinh.

4. Đối tượng hưởng lợi: Học sinh và giáo viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

5. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, những gia đình nào có hoàn cảnh khó khăn thì không vận động; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

6. Tổ chức thực hiện:

6.1 Hình thức vận động tài trợ

- Thông qua hệ thống truyền thông của xã Diên Hải
- Thông qua niêm yết tại nhà trường
- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh
- Thông qua website của trường
- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm

6.2 Quy trình thực hiện

- Xây dựng kế hoạch, thông qua Ban chấp ủy, Ban giám hiệu, Hội đồng trường và ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Lập tờ trình xin ý kiến chỉ đạo, phê duyệt của Phòng GD&ĐT Nghệ An.

- Thành lập Ban chỉ đạo, Tổ tiếp nhận tài trợ gồm:

1. Ông: Võ Hồng Sơn

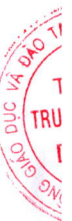
Hiệu trưởng: Tổ trưởng

2. Ông: Đào Quốc Chung

Phó Hiệu trưởng: Phó tổ trưởng

3. Ông: Hoàng Văn Hải

Tổng PT Đội: Thành viên



4. Ông: Lê Quốc Trân
5. Bà: Vũ Thị Hải
6. Ông: Lê Văn Mỹ
7. Bà: Bùi Thị Long
8. Bà: Phan Thị Thu Hà

Chủ tịch công đoàn: Thành viên
 Trưởng ban Thanh tra ND: Thành viên
 Trưởng ban đại diện CMHS: Thành viên
 Kế toán: Thành viên
 Thủ quỹ: Thành viên

Tổ chức tiếp nhận vào thời gian từ tháng 09/2020 đến tháng 06/2021

+ Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết theo dõi riêng số tiền được tài trợ, mở thêm tài khoản tại Kho bạc nhà nước hoặc ngân hàng để tiếp nhận khoản tài trợ được chuyển khoản.

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ. Trường hợp tài trợ bằng máy móc, thiết bị thì nhà tài trợ bàn giao hiện vật cùng với tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo quy định của pháp luật hiện hành. Hiện vật phải được đưa vào sử dụng một cách có hiệu quả.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

- Quản lý và sử dụng các khoản tài trợ: Các khoản tài trợ phải được nộp đầy đủ, kịp thời vào Tài khoản của đơn vị mở tại Kho bạc nhà nước; theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của cơ sở giáo dục theo quy định. Các sản phẩm, công trình hoàn thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường phải tổng hợp kịp thời và lập báo cáo quyết toán thu chi gửi bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của nhà trường và các hình thức khác để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

7. Nội dung vận động tài trợ:

7.1 Báo cáo tình hình thực hiện vận động tài trợ năm học 2018 - 2019:

Số dự năm học 2018-2019 trước chuyển sang: 0 đồng. Năm học 2019-2020 đã huy động được số tiền tài trợ: 198.700.000 đồng. Tổng số tiền được sử dụng trong năm: 198.700.000 đồng.

(Toàn bộ số tiền trên đã được nộp về Kho bạc Nhà nước và có giấy nộp tiền kèm theo)

Đã chi nguồn tài trợ năm học 2019-2020.

TT	Nội dung	Số tiền		Ghi chú
		Thu	Chi	
A	Phần thu	198.700.000đ		
B	Phần chi (Có giấy chuyển tiền thanh toán kèm theo)			
1.	Lắp cameravaf hệ thống wfai		25.773.000	
2.	Mua bàn ghế học sinh		49.000.000	
3.	Sửa chữa thay thế nguồn điện nước		13.940.000	

4.	Mua linh kiện máy vi tính	27.470.000đ	
5.	Mua sơn phòng học	8.757.000	0
6.	Làm công trình nhà vệ sinh GV và HS	36.700.000	
7.	Đổ đất san lấp mặt bằng sân thể dục	37.060.000	
Tổng cộng:		198.700.000	198.700.000

7.2. Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2020 - 2021:

- Số tiền dự kiến vận động: 210.000.000 đồng (Hai trăm mười triệu đồng)

7.3. Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ năm học 2020– 2021

Tăng cường cơ sở vật chất từ vận động tài trợ giáo dục năm học 2020 – 2021

TT	Nội dung chi	Số tiền dự kiến huy động	Dự toán Số tiền chi	Ghi chú
A	Dự kiến số tiền huy động	210.000.000		
B	Dự toán số tiền chi			
1.	Mua máy vi tính, điện, bóng quạt điện và hệ thống đường nước trong nhà trường.		50.000.000đ	(Có dự toán kèm theo)
2.	Mua sắm thêm 28 bộ bàn ghế 1,2 m cho học sinh		35.000.000đ	(Có dự toán kèm theo)
3.	Lát gạch sân bồn hoa sân cột cờ trường sa, lắp 4 bóng điện ở góc bồn hoa		60.000.000đ	(Có hồ sơ kèm theo)
4.	Sơn lại bức tường bao phía trước nhà trường		45.000.000	(Có hồ sơ kèm theo)
5.	Đổ bê tông khu vực sân bóng chuyền phía sau.		20.000.000	(Có hồ sơ kèm theo)
Tổng cộng		210.000.000	210.000.000	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Kế toán;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Võ Hồng sơn